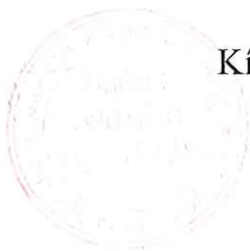


Số 157/PGDDĐT

Về việc hoàn thiện nội dung học
liệu, tăng cường sử dụng Kho học
liệu dùng chung ngành GDĐT
năm học 2024-2025

Châu Thành, ngày 11 tháng 03 năm 2025



Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học (TH), trung học cơ sở (THCS);
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Nguyễn Văn Khá.

Thực hiện Công văn số 539/SGD&ĐT-QLCL&CNTT ngày 04/3/2025 về việc hoàn thiện nội dung học liệu, tăng cường sử dụng Kho học liệu dùng chung ngành GDĐT năm học 2024-2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Các đơn vị thực hiện rà soát lại bài giảng, câu hỏi trong ngân hàng câu hỏi để đưa vào đúng chuyên mục/chủ đề của từng môn học trên Kho học liệu; đảm bảo tất cả học liệu gửi lên Kho học liệu được chia sẻ dưới dạng công khai để học sinh có thể xem, học tập; Lãnh đạo đơn vị thực hiện phân quyền cho Tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn thực hiện duyệt học liệu.

2. Lãnh đạo đơn vị phân công giáo viên triển khai cấp tài khoản cho học sinh; tập huấn, hướng dẫn, chỉ đạo giáo viên bộ môn, học sinh đăng nhập, sử dụng, khai thác kho học liệu dùng chung phục vụ tốt cho các hoạt động dạy học; Tổ bộ môn phải có giải pháp định kỳ điều chỉnh hoàn thiện và cập nhật mới học liệu chất lượng hơn; khuyến khích, yêu cầu học sinh sử dụng có hiệu quả, tự học trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập (LMS) của đơn vị (do giáo viên của trường cung cấp) và Kho học liệu dùng chung của ngành (do các giáo viên các trường khác trong tỉnh cung cấp các học liệu, tài liệu,.. dùng chung) phục vụ hỗ trợ tốt các hoạt động dạy học trực tiếp trong tiết học, phù hợp đặc trưng của từng môn học.

3. Trong quá trình triển khai, nếu có góp ý về nội dung học liệu hoặc có chỉ đạo chuyên môn mới của cấp quản lý giáo dục thì Hiệu trưởng tiếp tục tổ chức cho Tổ chuyên môn xem xét, thẩm định lại, nếu cần thiết thì điều chỉnh nội dung cho phù hợp và phê duyệt lại.

4. Lãnh đạo đơn vị chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn tiếp tục gửi đề kiểm tra giữa học kỳ, cuối học kỳ (gồm đề kiểm tra và đáp án, hướng dẫn chấm) của đơn vị lên Kho học liệu dùng chung. Thời gian hoàn thành chậm nhất 01 tuần sau khi kết thúc đợt kiểm tra.

Đính kèm công văn này là hướng dẫn sử dụng của Sở GDĐT để các đơn vị nghiên cứu, đề nghị Sở GDĐT tập huấn (nếu có nhu cầu tập huấn), tổ chức

tập huấn cho giáo viên để thực hiện.

Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường TH, THCS và Trường TH-THCS Nguyễn Văn Khá triển khai thực hiện tốt các nội dung Công văn này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ với chuyên viên cấp học để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thành Lộc